

ROMÂNIA
JUDEȚUL SIBIU
COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII
DE URGENȚĂ AL COMUNEI HOGHILAG
Nr. 756 din 16.03.2012

APROB ,
Președintele comitetului local
pentru situații de urgență ,
PRIMAR
PUICA VASILE CORNEL

AVIZAT ,
INSPECTOR ȘEF ,
al Inspectoratului pentru Situații
de urgență ”Cpt.Dumitru Croitoru”
al județului Sibiu
Lt.col.
COSMIN BALCU

PLANUL DE PREGĂTIRE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ
PE ANUL 2012 AL COMUNEI HOGHILAG

CUPRINS

I. Baza legală

II. Obiectivele pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

- obiective generale
- obiective specifice

III. Organizarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

- Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.
- Pregătirea membrilor comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și a celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.
- Pregătirea salariaților.
- Pregătirea în unități și instituții de învățământ.
- Pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1-4 (populație neincadrată în muncă).

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal

V. Documente de evidență

V.1. Evidența participării la activități de pregătire

- organizate la Centrul Național de Perfectionare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență – Ciolpani
- organizate de Centrul Zonal de Pregătire de protecție civilă Cluj - Napoca
- organizate la Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență

V.2 Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de pregătire profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU.

VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin aplicații, exerciții, concursuri de specialitate

VII. Temele obligatorii privind pregătirea serviciilor voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență

VIII. Evidența și evaluarea pregătirii

IX. Asigurarea logistică și financiară

I. BAZĂ LEGALĂ

Acte normative care stau la baza desfășurării pregătirii în domeniul situațiilor de urgență

În anul 2012, planificarea, organizarea și desfășurarea pregătirii personalului din cadrul autorităților, organismelor și structurilor cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență se execută în conformitate cu prevederile prezentului ordin, având la bază următoarele acte normative:

A. LEGI, DECIZII, HOTĂRÂRI ȘI ORDINE ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

- **ORDONANȚA DE URGENȚĂ Nr. 21 din 15 aprilie 2004** privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- **HOTARÂRE Nr. 1491 din 9 septembrie 2004** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- **LEGE Nr. 481 din 8 noiembrie 2004** privind protecția civilă, republicată;
- **LEGE Nr. 363 din 7 iunie 2002** pentru aprobarea Ordonanței Guvernului Nr. 88/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare pentru situații de urgență;
- **ORDIN Nr. 360 din 14 septembrie 2004** pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor profesionale pentru situații de urgență;
- **LEGE Nr. 307 din 12 iulie 2006** privind apărarea împotriva incendiilor;
- **ORDIN Nr. 712 din 23/06/2005**, modificat și completat de **ORDIN 786 din 02/09/2005** pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență;
- **HOTARARE Nr. 1.579 din 8 decembrie 2005** pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare;
- **ORDIN Nr. 718 din 30 iunie 2005** pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
- **ORDIN Nr. 195 din 20 aprilie 2007** privind modificarea și completarea Ordinului ministrului administrației și internelor Nr. 718/2005 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind structura organizatorică și dotarea serviciilor voluntare pentru situații de urgență;

- **ORDIN Nr. 160 din 23/02/2007** pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- **HOTARARE Nr. 160 din 14/02/2007** pentru aprobarea Regulamentului privind portul, descrierea, condițiile de acordare și folosire a uniformei, echipamentului de protecție și însemnelor distinctive ale personalului serviciilor pentru situații de urgență voluntare/private;
- **ORDIN Nr. 158 din 22/02/2007** pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor private pentru situații de urgență;
- **HOTARÂRE Nr. 1492 din 9 septembrie 2004** privind principiile de organizare, funcționarea și atribuțiile serviciilor de urgență profesionale.
- **ORDIN Nr. 1474 din 12/10/2006** pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare pregătire și desfășurare a activității de prevenire a situațiilor de urgență;
- **HOTARAREA Nr. 642 din 13. iulie 2005** pentru aprobarea criteriilor de clasificare a unităților administrativ teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici în funcție de tipurile de riscuri specifice;
- **ORDIN Nr.647 din 16 mai 2005** pentru aprobarea Normelor metodologice privind elaborarea planurilor de urgență în caz de accidente în care sunt implicate substanțe periculoase;
- **ORDIN Nr. 1259 din 10 aprilie 2006** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, prealarmare și alarmare în situații de protecție civilă;
- **ORDIN Nr. 1184 din 6 februarie 2006** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență;
- **ORDIN Nr. 163 din 28 iulie 2007** pentru pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;
- **ORDIN Nr. 132 din 29 ianuarie 2007** pentru aprobarea Metodologiei de elaborare a Planului de analiza și acoperire a riscurilor și a Structurii-cadru a Planului de analiza și acoperire a riscurilor;
- **ORDIN Nr. 106 din 09 ianuarie 2007** pentru aprobarea Criteriilor de stabilire a consiliilor locale și operatorilor economici care au obligația de a angaja cel puțin un cadru tehnic sau personal de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor;
- **Protocolul privind pregătirea în domeniul protecției civile a copiilor , elevilor și studenților din învățământul național preuniversitar și superior** (nr. 250/12.07.2007-M.I.R.A / 13527/07.09.2007-M.E.C.T.).
- **Ordinul Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr. 673 din 09 decembrie 2008**, privind pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală în centrele zonale de pregătire Sibiu, Cluj – Napoca și Craiova.
- **Ordinul Ministrului Administrației și Internelor nr. 250 din 22.11.2010**, privind organizarea și desfășurarea programelor de pregătire a specialiștilor pentru prevenire din serviciile voluntare pentru situații de urgență.
- Precizările privind **pregătirea personalului cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență în anul 2012**, transmise prin **Ordinul I.G.S.U. nr. 38069 din 16.01.2012.**

II. OBIECTIVELE PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

OBIECTIVE GENERALE

1. Perfecționarea și specializarea comitetului județean și comitetelor locale pentru situații de urgență, centrelor operative, celulelor de urgență, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul situațiilor de urgență, serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență, pentru a fi în măsură să participe la prevenirea, limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență;
2. Apropierea activității preventive de cetățean și comunitate prin impunerea competență și profesionistă a unor standarde ridicate de cunoaștere și aplicare a legii de către factorii responsabili și cetățeni, creșterea ponderii educației preventive desfășurate în rândul acestora, angrenarea în mai mare măsură a populației, comunităților și factorilor responsabili la realizarea unui grad ridicat de autoprotecție care, evident, duce la îmbunătățirea nivelului de protecție a vieții și proprietății;
3. Creșterea nivelului de pregătire a specialiștilor din componenta preventivă a serviciilor voluntare pentru situații de urgență;
4. Conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor și operatorilor economici, respectiv al autorităților publice locale cu privire la beneficiile încadrării și asigurării unei pregătiri adecvate pentru personalul de specialitate cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile;
5. Conștientizarea de către populație a faptului că trăiește în zone expuse la riscuri multiple și dezvoltarea unui comportament preventiv și responsabil al cetățenilor, prin campanii locale, pornind de la specificul și prioritatea riscurilor locale;
6. Creșterea nivelului de înțelegere privind riscurile frecvente sau majore – incendii, accidente tehnologice, inundații, cutremure, alunecări de teren și a capacității individuale de reacție a populației rurale și urbane din România în situații de urgență;
7. Conștientizarea factorilor decizionali și consiliilor locale pentru identificarea, evaluarea și analiza pericolelor potențial generatoare de situații de urgență, creșterea gradului de operativitate și reducerea timpilor de răspuns al serviciilor voluntare pentru situații de urgență.

OBIECTIVE SPECIFICE

1. Planificarea, organizarea și desfășurarea concursurilor profesionale ale serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență;
2. Planificarea, organizarea și desfășurarea concursurilor cu cercurile de elevi, fazele județene și acordarea de sprijin pentru participarea la fazele naționale;
3. Însușirea principalelor acte normative care stau la baza managementului situațiilor de urgență;
4. Organizarea activității de prevenire a situațiilor de urgență la nivel local pe baza actelor normative în vigoare;

5. Realizarea legăturilor de conducere și cooperare pe timpul situațiilor de urgență;
6. Organizarea sistemului de înștiințarea și alarmare a populației în situații de urgență;
7. Inventarierea riscurilor existente pe raza administrativ teritorială și analizarea lor în vederea luării celor mai oportune măsuri de contracarare a efectelor negative ale acestora;
8. Întocmirea documentelor de organizare și pregătire în conformitate cu legislația în vigoare;
9. Intervenția oportună a serviciilor voluntare și private pentru situații de urgență în vederea protecției populației, a bunurilor materiale, a valorilor culturale și arhivistice, precum și a mediului împotriva efectelor negative a situațiilor de urgență;
10. Organizarea și executarea intervenției operative pentru reducerea pierderilor de vieți omenești, limitarea și înlăturarea efectelor calamităților naturale și a celorlalte situații de urgență;
11. Pregătirea în vederea cunoașterii modului de comportare la dezastrele specifice, în scopul reducerii pierderilor de vieți omenești și de salvare a bunurilor materiale;
12. Desfășurarea de activități preventive la gospodăriile populației de către serviciile voluntare pentru situații de urgență prin compartimentul de prevenire pentru reducerea numărului de incendii;
13. Informarea oportună a populației despre riscurile locale existente și modul de comportare în aceste situații;
14. Dezvoltarea voluntariatului în situații de urgență în vederea sprijinirii celor aflați în suferință pe timpul situațiilor de urgență;
15. Cunoașterea de către populație a modului de acțiune la semnalele de alarmare și pe timpul situațiilor de urgență sau dezastre;
16. Formarea și dezvoltarea abilităților privind modul de comportare și modul de acțiune în perioada premergătoare, pe timpul manifestării și pentru limitarea/înlăturarea efectelor situațiilor de urgență;

III. ORGANIZAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență are ca scop însușirea cunoștințelor, formarea și perfecționarea deprinderilor necesare în vederea prevenirii și reducerii efectelor negative ale situațiilor de urgență în zona de competență.

Pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2012 se va realiza pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal, după cum urmează:

1. Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală.
2. Pregătirea membrilor comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de

specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.

3. Pregătirea salariaților.

4. Pregătirea în unități și instituții de învățământ.

5. Pregătirea categoriilor de populație care nu sunt menționate la punctele 1-4 (populație neîncadrată în muncă).

Pregătirea reprezentanților instituțiilor prefectului și a personalului cu funcții de conducere din administrația publică locală se va realiza prin cursuri organizate la Centrul Zonal de Pregătire de Protecție Civilă Cluj – Napoca, având la bază prevederile Ordinului Ministrului Internelor și Reformei Administrative nr.673 din 09 decembrie 2008, Ordinului Ministrului Administrației și Internelor nr. 280 din 22 decembrie 2010 pentru modificarea anexei nr. 4 la OMIRA 673/2008 precum și ale Notei-raport nr. 103063 din 27.12.2011 aprobată de Secretarul de Stat pentru Relația cu Instituțiile Prefectului.

Pregătirea membrilor comitetelor județene și locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și a celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență se va realiza prin:

- a) programe de formare profesională a adulților organizate de furnizori autorizați în condițiile prevăzute de O.G. nr. 129/2000, republicată, privind formarea profesională a adulților, cu modificările și completările ulterioare, pe baza standardelor ocupaționale elaborate și aprobate potrivit legii pentru ocupațiile din domeniul reglementat de inspectoratul General pentru Situații de Urgență
- b) convocări, instructaje, antrenamente de specialitate, exerciții practice și concursuri profesionale organizate de comitetele pentru situații de urgență, de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al Județului Sibiu sau de instituțiile/operatorii economici la care sunt constituite structurile respective.

Pregătirea salariaților din instituțiile publice și operatori economici se realizează prin instructaje și antrenamente practice de avertizare, alarmare, evacuare, adăpostire și prim ajutor precum și prin exerciții de intervenție, în funcție de tipurile de risc la care sunt expuși. Categoriile de instructaje, principiile, modalitățile, cerințele și condițiile organizării activității de instruire sunt stabilite prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 712/2005, modificat și completat prin Ordinul ministrului administrației și internelor nr. 786/2005.

Pregătirea în unități și instituții de învățământ urmărește cunoașterea regulilor de comportare în situații de urgență, a semnalelor de alarmare și acordarea primului ajutor sanitar și autoajutorului în diverse situații și cuprinde:

- instruirea persoanelor cu funcții de conducere/conducătorilor/directorilor/ cadrelor didactice desemnate să efectueze pregătirea în domeniu se realizează prin activități organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență al județului Sibiu.
- Pregătirea preșcolărilor, elevilor și studenților se organizează conform prevederilor Protocolului Încheiat între Ministerul Internelor și Reformei Administrative și Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului, cu nr. 250/13527/2007.

Fiecare unitate/instituție de învățământ desfășoară **semestrial** cel puțin un antrenament practic privind modul de comportare și de acțiune în cazul producerii unor situații de urgență (cutremur, incendiu în interiorul sau exteriorul clădirii, inundație, explozie, accident chimic în vecinătate etc.), în funcție de factorii de risc existenți. Planificarea anuală a acestor activități se întocmește de fiecare unitate/instituție de învățământ și se avizează de Inspectoratul pentru Situații de Urgență Județean.

Periodic se organizează și desfășoară concursuri cu tematică de protecție civilă – „Cu viața mea apăr viața”, respectiv de prevenire și stingere a incendiilor – „Prietenii pompierilor”, pe baza regulamentelor de organizare și desfășurare, elaborate, în parteneriat, de către Ministrul Educației, Cercetării și Tineretului și Inspectoratul General pentru Situații de Urgență.

Tematica orientativă și obiectivele de realizare a pregătirii sunt prevăzute în anexa nr. 6

Populația neîncadrată în muncă se instruieste prin participarea la exercițiile de alarmare publică organizate de autoritățile administrației publice locale, prin exercițiile de specialitate organizate de serviciile profesioniste pentru situații de urgență, prin intermediul mass-media și prin acțiunile derulate de organizațiile neguvernamentale de profil.

IV. PLANIFICAREA PREGĂTIRII PE NIVELURI DE COMPETENȚĂ, STRUCTURI FUNCȚIONALE ȘI CATEGORII DE PERSONAL - anexa 1

IV. DOCUMENTE DE EVIDENȚĂ

V. 1. Evidența participării la activități de pregătire - anexa 2

V.2 Evidența furnizorilor autorizați potrivit legii, care organizează programe de pregătire profesională în ocupații din domeniul reglementat de IGSU - anexa 3.

VI . PLANIFICAREA PREGĂTIRII ÎN DOMENIUL SITUAȚIILOR DE URGENȚĂ PRIN APLICAȚII, EXERCITII, CONCURSURI DE SPECIALITATE - anexa 4.

VII.TEMELE OBLIGATORII PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR VOLUNTARE ȘI SERVICIILOR PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ - anexa 5

IX. EVIDENȚA ȘI EVALUAREA PREGĂTIRII

Evidența participării la pregătire și rezultatele obținute în urma verificărilor se ține la nivelul fiecărei entități care a organizat pregătirea, de către personalul desemnat să gestioneze documentația specifică.

Evaluarea programelor de pregătire se realizează permanent prin analiza modului de organizare și desfășurare a activităților și a rezultatelor obținute de către eșaloanele care organizează pregătirea și/sau pe timpul inspecțiilor, controalelor și concursurilor profesionale. Evaluarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență la nivelul județelor se realizează în ședințele comitetelor pentru situații de urgență.

Raportul de evaluare a pregătirii cuprinde: baza legală a desfășurării activității de pregătire; obiectivele propuse și modul de îndeplinire a acestora; gradul de îndeplinire a planului de pregătire; organizarea și desfășurarea exercițiilor și aplicațiilor; calificativele obținute și măsura în care s-a asigurat dezvoltarea competențelor profesionale; organizarea și nivelul de înzestrare a serviciilor de urgență; gradul de asigurare a bazei materiale; neajunsuri constatate și greutăți întâmpinate; concluzii și propuneri pentru îmbunătățirea activității.

Rapoartele de evaluare întocmite se vor înainta la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Cpt. Dumitru Croitoru” al Județului Sibiu** (listat și în format electronic) în cel mult 10 zile de la data executării evaluării dar nu mai târziu de **30 noiembrie 2012**.

Documentele de evidență se întocmesc în funcție de riscurile la care sunt expuse localitățile.

Documentele de evidență sau de control se găsesc în Anexele 7 și 8.

Comitetele Locale pentru Situații de Urgență de la municipii, orașe și comune:

- Întocmesc și înaintez spre avizare la **Inspectoratul pentru Situații de Urgență “Cpt. Dumitru Croitoru” al județului Sibiu**, până la data de **20.03.2012**, **Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2012**. După avizare de către inspectorul șef planul va fi supus aprobării prin dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență.

- Elaborează până la data de **01.04.2012**, **Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență, privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2012**.

- Înaintează structurilor din responsabilitate, până la data de **13.04.2012**, **Planul de pregătire în domeniul situațiilor de urgență în anul 2012**, avizat și aprobat prin **Dispoziția președintelui comitetului local pentru situații de urgență, privind pregătirea în domeniul situațiilor de urgență în anul 2012**. **Responsabilitatea difuzării în raza de competență revine comitetului local pentru situații de urgență.**

X. ASIGURAREA LOGISTICĂ ȘI FINANCIARĂ

Finanțarea cheltuielilor se asigură, potrivit legii, din bugetul de stat, din bugetele locale, din bugetele instituțiilor publice autonome, ale instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și din bugetele proprii ale operatorilor economici, după caz.

Finanțarea cheltuielilor curente și de capital aferente activității serviciilor de urgență voluntare se asigură din bugetele locale, iar cele aferente activității serviciilor de urgență private se asigură de către operatorii economici și instituțiile care le-au constituit.

Întocmit ,
Șef SVSU
Morar Cornel Ovidiu

IV. Planificarea pregătirii pe niveluri de competență, structuri funcționale și categorii de personal

Anexa nr.2

Pregătirea membrilor comitetelor locale pentru situații de urgență, a personalului centrelor operative și celulelor de urgență, a inspectorilor de protecție civilă, a cadrelor tehnice cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor, a personalului de specialitate cu atribuții în domeniile apărării împotriva incendiilor și protecției civile, precum și a personalului serviciilor publice voluntare și serviciilor private pentru situații de urgență.

Categorii de personal	Forma de pregătire/ periodicitatea/ durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Luna/data	Personal planificat (număr)	Personal prezent (număr)
Membrii comitetelor locale pentru situații de urgență	Un instructaj de pregătire, semestrial, 2-3 ore	Comitetetele locale pentru Situații de Urgență	MAI	10	
			OCTOMBRIE	10	
Personalul centrelor operative cu activitate temporară	Antrenament de specialitate, anual (2-4 ore)	Comitetele pt. situații de urgență / șefi centre operative	SEPTEMBRIE	10	
Personalul component al serviciilor publice voluntare pentru situații de urgență	O ședință teoretic-aplicativă , (2-3 ore) - trimestrial - comune	Șefii serviciilor	Martie 30	28	
			Aprilie 22	28	
			Iunie 15	28	
			Iulie 22	28	
			August 10	3	
			Septembrie 30	28	
			Octombrie 14	28	
			Decembrie 02	28	

III. Pregătirea salariaților

Categorii de personal	Forma de pregătire/ periodicitatea/ durata	Cine organizează pregătirea/ cine răspunde	Luna/data	Personal planificat (număr)	Personal prezent (număr)
Salariații din cadrul primăriei	Instructaje de pregătire (cf. ordinului ministrului administrației și internelor nr. 712 /2005 cu modif. ulterioare) - personal administrativ la 6 luni ; - personal auxiliar la 3 luni.	Conducătorii instituțiilor publice	Ianuarie 19/20	9/9	18
			Aprilie 26/27	9/9	
		Iulie 12/13	9/9		
		Octombrie 18/19	9/9		
	Un antrenament, anual (30 min-1 oră)		Iulie 20	15	

Activități de pregătire organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență "Cpt. Dumitru Croitoru" al județului Sibiu 2012

Nr. crt.	CATEGORII DE PERSONAL	FORMA DE PREGĂTIRE ȘI DURATA	DATA	LOCUL	CINE CONDUCE	OBSERVAȚII
1.	Președinți comitetelor pentru situații de urgență	Un instructaj de pregătire, anual (4 ore)	Octombrie	Sala mare a prefecturii	I.S.U.J.	
2.	Șefii celulelor de urgență din cadrul operatorilor economici clasificați cu risc cf. HG nr. 642/2005	O convocare de pregătire, anual (6 ore)	Noiembrie	Sala de specialitate a I.S.U.J.	I.S.U.J.	
3	Conducătorii operatorilor economici sursă de risc înscriși în PAAR	O convocare de pregătire, anual (6 ore)	Noiembrie	Sala de specialitate a I.S.U.J.	I.S.U.J.	
4.	Șefii centrelor operative cu activitate temporară / inspectorii de protecție civilă/cadru tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor încadrați conform OMAI 106/2007 de la municipii și orașe	O convocare de pregătire anual (6 ore)	Septembrie	Primăria Sibiu	I.S.U.J.	
		Instructaj de pregătire trimestrial	Martie Iunie Septembrie Noiembrie	Sibiu	I.S.U.J.	

5.	Șefii centrelor operative cu activitate temporară / inspectorii de protecție civilă/cadru tehnic cu atribuții în domeniul apărării împotriva incendiilor încadrați conform OMAI 106/2007 de la commune	Un instructaj de pregătire, anual, (4 ore)	Septembrie	Sibiu	I.S.U.J.	Pe centre de pregătire
6.	Șefii serviciilor voluntare pentru situații de urgență	O convocare de pregătire, trimestrial (6 ore)	06 martie	Mediaș	I.S.U.J.	Pe centre de pregătire
			12 iunie	Mediaș		
			25 septembrie	Mediaș		
			13 noiembrie	Mediaș		
7.	Specialiști din compartimentele pentru prevenire ale SVSU	Program de pregătire cf. OMAI nr. 250/2010	Aprilie	Avrig	I.S.U.J.	Pe centre de pregătire
			Iulie	Săliște		
			August	Agnita		
			Octombrie	Sibiu		
			Noiembrie	Mediaș		
8.	Șefii serviciilor private pentru situații de urgență	Convocare de pregătire, anual (6 ore)	Aprilie	Sibiu	I.S.U.J.	
9.	Directorii / Conducătorii instituțiilor de învățământ și personalul didactic desemnat să execute pregătirea	O instruire, anuală, (4-6 ore)	Octombrie	Sibiu	I.S.U.J. / Inspectoratul Școlar	Conform planificării Inspectoratului Școlar

VI. Planificarea pregătirii în domeniul situațiilor de urgență prin antrenamente, exerciții și concursuri de specialitate

Nr. crt.	TIPUL	LOCALITATEA / OPERATORUL ECONOMIC ECONOMIC	DATA	TEMA	Cine conduce
I. Antrenamente de specialitate					
1	Alarmare/alertare SVSU	Toate localitățile care au constituite SVSU	PERMANENT	Stingerea incendiilor	I.S.U.J.
II. Exerciții					
2	De alarmare publică	Comună			I.S.U.J.

DOCUMENTE DE ORGANIZARE ȘI CONDUCERE A ACTIVITĂȚII DE PROTECȚIE CIVILĂ

Anexa nr. 7

Nr. crt.	Documentul	Baza Legală	Cine îl întocmește	Cine îl aprobă, avizează	Perioada de valabilitate/ actualizare	Contravenții	Obs
A. Localități - Protecție civilă							
1.	Dispoziția de constituire a C.L.S.U. și centrelor operative cu activitate temporară	OUG 21 art.12 alin 1 HG 1491/2004 art.4 alin 4	Dispoziție primar	Aviz - Prefectul	Structura se modifica prin dispozitie si componenta nominala permanent. Se va transmite adresa de instiintare.	OUG 21 art.37 lit. a, b. 3000-5000 lei OUG 21 art.38 lit. a	

2.	Regulamentul privind „Organizarea, atribuțiile și funcționarea C.L.S.U.”	OUG 21 art.12 alin 3	Dispoziție primar	Aviz - Prefectul		OUG 21 art.37 lit. c, 2000-3000 lei OUG 21 art.38 lit. b	
3.	Planul de activitati al CLSU	OMAI 1491/2004 art.10 alin.5	Secretariatul permanent al ISUJ Sibiu	CLSU	ANUAL		
4.	Dispoziție de numire a personalului de specialitate cu atribuții în domeniul protecției civile	Legea 481/2004 art.13 alin 2 și 5	Primar	-			
5.	Catalogul local privind clasificarea din punct de vedere al protecției civile	HG 642/2005 art.3 OMAI 132/2007 - PAAR	Centrul operațional din inspectoratul județean	Centrul operațional Prefectul OMAI 132/207 art.6. al.2		L 481 art.76 lit. d 2000-5000 lei L 481 art. 77 lit. e	
6.	Planul de asigurare cu resurse umane materiale și financiare	OUG 21 art.24 lit. d	Inspector protecție civila/ Sef SVSU	Comitetul local pentru situații de urgență	ANUAL	OUG 21 art.37 lit. d, 2000-3000 lei OUG 21 art.38 lit. b	
7.	Planul de evacuare în caz de conflict armat	Ordinului MAI 1352/2006 Anexa art.3 lit. d Caracter secret Anexa art.25 lit c.	Municipiile	Avizează ISU Aprobat primar		OUG 21 art.37 lit. e, 2000-3000 lei OUG 21 art.38 lit. b	

Nr. crt.	Documentul	Baza Legală	Cine îl întocmește	Cine îl aprobă, avizează	Perioada de valabilitate/ actualizare	Contravenții	Obs
8.	Planul de apărare împotriva inundațiilor	Ordinul comun 638/420/2005 Art.33 alin1	Comitetul local pentru situații de urgență cu consultarea SGA	Se avizează de Grupul de suport tehnic Se aprobă de Prefect OMAI 638 art4 anexa 1a	4 ani	OUG 21 art.37 lit. f, 2000-3000 lei OUG 21 art.38 lit. b	
9.	Planul de analiză și acoperire a riscurilor (HCL.)	Ordinul MAI 132/2007 art.6 alin 1	Comitetul local pentru situații de urgență	Se aprobă de Consiliul Local 132/2007 art.6 al. 1	1 an	Legea 307 art. 14 lit. a 2500-5000 lei Legea 307 art. 44 pct. IV lit.b	se actualizează la fiecare început de an sau ori de câte ori apar alte riscuri decât cele analizate
10.	Schema organizării avertizării și alarmării populației.	Ordinul MAI 1259/2006 art. art. 48	CLSU	în conformitate cu precizările inspectoratelor pentru situații de urgență județene	PERMANENT		
11.	Planul de înștiințare și alarmare al județului	Ordinul MAI 1259/2006 art. 48	ISUJ	IGSU			
12.	Planul de apărare împotriva cutremurelor și alunecărilor de teren	Ordinul MAI 1160/2006 art. 7 alin 3	Comitetul local pentru situații de urgență	Se aprobă de primar Se avizează de ISU		OUG 21 art.37 lit. f, 2000-3000 lei OUG 21 art.38 lit. b	
13.	Tematica și graficul de instruire a salariaților privind protecția civilă.	Legea 481/2004 art.37 OMAI 712/2005 art.23	Cadru tehnic PSI Inspectorul de protecție civilă	Conducătorii de instituții, manageri sau patroni. OMAI 712/2005 art.22			
14.	Schema de organizare a taberelor de sinistrați, situata persoanelor, bunurilor , animalelor și păsărilor	Ordinul MAI 1494 /2006 Art. 2. Anexa 1a și 1b, anexa 3	Comitetul local pentru situații de urgență	Avizat ISUJ Aprobat Prefect Ordinul MAI 1494 /2006 Art. 2. Este cuprinsă în planurile de evacuare		OUG 21 art.37 lit. e, 2000-3000 lei OUG 21 art.38 lit. b	

DOCUMENTE DE ORGANIZARE ȘI CONDUCERE A ACTIVITĂȚII DE PROTECȚIE CIVILĂ

Nr. crt.	Definirea punctuală a ce anume se verifică pe timpul controlului / inspecției / verificării)	Baza legală ***	Sanțiuni aplicabile și baza legală de sancționare (act normativ, art., alin., lit.)
	<i>documente *</i>	<i>în teren * *</i>	
1	4.1	4.2	5
			6
1.	Dispoziția de numire a personalului de specialitate cu atribuții în protecția civilă	L 481/2004, art. 13, alin.(2), (3) pct.d), (4), (5), (6) și (7).	L 481/2004, art. 75, lit. G
2.	Dispoziția de constituirea Comitetului Local pentru Situații de Urgență	HOTĂRÂRE Nr. 1491 din 9 septembrie 2004, art.4, pct. (4).	L 481/2004, art. 75, lit. G
3.	Dispoziția de constituirea Centrului operativ cu activitate temporară	HOTĂRÂRE Nr. 1491 din 9 septembrie 2004, art.7	L 481/2004, art. 75, lit. G
4.	Regulamentul de organizare și funcționare a comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență	HOTĂRÂRE Nr. 1491 din 9 septembrie 2004	L 481/2004, art. 75, lit. g)
5.	Componenta C.L.S.U. și Centrelor operative cu activitate temporară	HOTĂRÂRE Nr. 1491 din 9 septembrie 2004	L 481/2004, art. 75, lit. g)
6.	Lista cuprinzând dotările principale necesare desfășurării activității comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență (Anexa 2)	HOTĂRÂRE Nr. 1491 din 9 septembrie 2004, art. 23, pct. (1).	L 481/2004, art. 75, lit. g)
7.	Planul de activitati al CLSU	OMAI 1491/2004 art.10 alin.5	
8.	Planul de apărare împotriva inundațiilor, ghețurilor și poluărilor accidentale actualizat cu codurile de avertizare pe culori, la fiecare categorie de risc	Situația mijloacelor și echipamentelor de intervenție -Dotare pe tipuri de riscuri -Modul de întreținere a acestora	- ORDIN Nr. 638/420 din 12 mai 2005 -ORDIN Nr. 823/1427 din 15 august 2006
9.	Planul de evacuare în situații de urgență	Se controlează locurile de cazare și primire evacuați, precum și dotarea acestora cu echipamentele necesare	O.M.A.I. 1184/2006, art.2, art.9 pct.e), art. 19 pct. a
10.	Planul de apărare în cazul producerii unei situații de urgență provocată de cutremure și / sau alunecări de teren	Ordinul Comun al Ministerului Transporturilor, Construcțiilor și Turismului și Ministerul Administrației și Internelor nr. 1995/1160/2005, art. 7	L 481/2004, art. 75, lit. g)

			alin (3) și art. 8 alin (1).	
11.	Dosarul de înștiințare-avertizare și alarmare a populației; -schema dispunerii echipamentelor de avertizare – alarmare și zonele de acoperire; -semnificația semnalelor de alarmare; -situația cu echipamentele de avertizare – alarmare dispuse în zona de responsabilitate; -lanțul de alarmare și aducere a personalului propriu la sediul operatorului economic;	Mijloacele de alarmare și avertizare -Verificarea funcționării sirenelor de alarmare -Verificarea funcționării centralelor de alarmare	L 481/2004, art. 28, alin.(1), lit. g,lit.l O.I.G.S.U. nr. 41844 din 04.03.2009	L 481/2004, art. 75, lit. g), e)
12.	Planul de pregătire: -decizia privind aprobarea documentelor de conducere și a activităților de pregătire în domeniul situațiilor de urgență; -planificarea și evidența pregătirii în domeniul situațiilor de urgență; -precizări privind elaborarea documentelor de planificare și conducere a activităților în domeniul situațiilor de urgență		Ordinul prefectului pe anul în curs	L 481/2004, art. 75, lit. j)
13.	Includerea măsurilor de protecție civilă în programele de dezvoltare economico-socială sau în proiectele de buget		L 481/2004, art. 28, alin (1), lit. h)	L 481/2004, art. 75, lit. a)
14.		Adăposturilor de protecție civilă (acolo unde există)	L 481/2004, art. 28, alin (1), lit. l)	L 481/2004, art. 75, lit. i)
15.		Funcționarea mijloacelor de înștiințare alarmare	L 481/2004, art. 28, alin (1), lit. l)	L 481/2004, art. 75, lit. e)

**Mapa nr.1
(Responsabil SVSU)**

		DA	Nu	Nu este cazul
1. Dosarul privind organizarea si inzestrarea serviciului voluntar pentru situatii de urgenta.	1.1.Hotararea consiliului local de infiintare, organigrama si numarul de persoane ale serviciului voluntar.			
	1.2. Contractele(certIFICATE si legitimatii) de voluntariat incheiate intre consiliul local si voluntari conform modelului din HGR 1579/2005 anexa 1,2,3.			
	1.3. Contractele de interventie(cu alte consilii locale;cu operatori economici de pe raza administrativ-teritoriala;cu alte institutii.)			
	1.4. Tabel nominal cu personalul, in functie de structurile din care acesta face parte si modul de instiintare.			
	1.5. Tabel cu necesarul de tehnica, aparatura si materiale, in functie de structura serviciului voluntar.			
	1.6. Tabel cu materialele si tehnica existente in dotare.			
	1.7. Evidenta referatelor prin care se solicita completarea dotarii cu tehnica, aparatura si materiale ale serviciului voluntar, intocmite de seful serviciului.			
	1.8. Schema legaturilor de comunicatii ale fortelor ce actioneaza in cazul situatiilor de urgenta.			
2. Regulamentul de organizare si functionare a SVSU :				
3. Dosar privind interventia SVSU.	3.1. Planuri de interventie (de raspuns) in functie de riscurile identificate in sectorul de competenta			
	3.2. Planuri de cooperare.			
	3.3Plan de evacuare în caz de urgență			
	3.3. Planurile sau schitele localitatilor din sectorul de competenta pe care sunt marcate zonele locuite, amplasarea agentilor economici si institutiilor, sursele de alimentare cu apa, zonele greu accesibile si vulnerabile la riscuri.			

	3.5 Planul de analiză și acoperire a riscurilor			
4. Dosar privind pregătirea personalului	4.1. Planul de pregătire profesională anuală și lunară, pe teme și exerciții			
	4.3. Registrul de evidenta a participarii la pregătirea profesionala si calificativele obtinute			
	4.4. Planificarea exercițiilor și aplicațiilor			
5. Dosar operativ	5.1. Registru cu note de anuntare si de evidenta a interventiilor			
	5.2. Organizarea interventiei pe ture de serviciu			
	5.3. Raportul de interventie			
6. Registrul istoric al serviciului voluntar pentru situatii de urgenta				
7. Registru de control				
8. Programul de masuri in vederea acordarii asistentei pentru prevenirea situatiilor de urgenta la gospodariile populatiei				
8.1. Graficul controalelor la gospodariile populatiei				
8.2. Carnetele cu constatările rezultate din controale				
8.3 Graficul de informare publică				
9. Dosar tehnic	9.1. Planul de asistenta la autospecialele si utilajele de interventie			
	9.2. Dosarul tehnic al mijloacelor de instiintare – alarmare			

TEMELE OBLIGATORII PRIVIND PREGĂTIREA SERVICIILOR PUBLICE VOLUNTARE ȘI SERVICIILOR PRIVATE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

A. TEMATICA OBLIGATORIE PENTRU GRUPELE DE INTERVENȚIE ȘI ECHIPELE SPECIALIZATE DIN SERVICIILE VOLUNTARE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

b) Tematica obligatorie pentru SVSU de la comune

TRIM I

1. Ședința teoretic - aplicativă

TEMA NR. 1 (30 min.) - **Caracteristicile și principiile de bază ale intervențiilor pentru stingerea incendiilor.**

TEMA NR. 2 (30 min.) - **Organizarea, dotarea și misiunile echipei de cercetare. Metode și procedee de cercetare.**

TEMA NR. 3 (30 min.) – **Cunoașterea și folosirea mijloacelor de acordare a primului ajutor în caz de fracturi, arsuri și electrocutare.**

TEMA NR. 4 (30 min.) – **Substanțe de stingere a incendiilor. Procedee pentru întreruperea procesului de ardere.**

TEMA NR. 5 (30 min.) – **Stingerea incendiilor în condiții deosebite (lipsă apă, vânt puternic și ger).**

TEMA NR. 6 (30 min.) – **Incendiul și fenomenele ce îl însoțesc (arderea, tipuri de ardere, căldura, transmiterea căldurii).**

2. Ședința practic - demonstrativă

TEMA NR. 1 (30 min.) – **Stingătoare. Principii și parametrii de funcționare, modul de utilizare, întreținere și simbol.**

TEMA NR. 2 (1 oră) – **Executarea unei aplicații simple de stingere a incendiilor la un grup de locuințe.**

TEMA NR. 3 (30 min.) – Primul ajutor și ajutorul sanitar în caz de răni, hemoragii, fracturi, stop respirator, stop cardiac și intoxicare cu substanțe chimice.

TRIM II

1. Ședința teoretic – aplicativă

TEMA NR. 2 (30 min.) - Caracteristicile factorilor de risc ce pot afecta localitatea și măsurile de prevenire pentru diminuare a efectelor negative ale acestora.

TEMA NR. 4 (30 min) – Cauzele de incendiu și prevenirea lor. Clasificarea cauzelor de incendiu.

TEMA NR. 5 (30 min.) - Acțiunea echipei de adăpostire la prealarmă aeriană, alarmă aeriană, alarmă la dezastre și încetarea alarmei.

TEMA NR. 1 (30 min.) - Cunoașterea surselor și zonelor de risc de la nivelul localității și zonelor învecinate.

TEMA NR. 6 (30 min.) - Instalații de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor, rezervoare de acumulare, hidranți interiori și exteriori.

TEMA NR. 1 (30 min) - Proceduri de intervenție pentru tipurile de riscuri ce se pot produce în zona de competență.

2. Ședința practic – demonstrativă

TEMA NR. 2 (30 min.) - Acțiunea pentru deblocarea adăposturilor, sprijinirea zidurilor (plafoanelor) unei clădiri care amenință cu prăbușirea.

TEMA NR. 3 (30 min.) – Metode, procedee și măsuri de intervenție în caz de avarii la rețelele electrice, apă, gaze și canal. Măsuri de securitate pe timpul lucrului.

TEMA NR. 1 (1 oră) - Executarea unei aplicații simple de stingere a incendiilor la sectoarele agro-zootehnice, depozite de furaje, depozite de cereale (SVSU de la municipii și orașe la o unitate de cult, SVSU din zona de munte vor executa aplicația de stingere la un obiectiv de prelucrare primară a lemnului).

TEMA NR. 3 (30 min.) - Scoaterea, ridicarea și transportul accidentaților.

TRIM III

1. Ședința teoretic – aplicativă

TEMA NR. 1 (1 oră) – **Principii, reguli și norme privind organizarea înștiințării populației și salariaților în situații speciale și în caz de dezastre.**

TEMA NR. 2 (30 min.) – **Organizarea SVSU. Misiunile și compunerea SVSU.**

TEMA NR. 3 (30 min.) – **Cunoașterea autospecialelor și utilajelor din dotarea SVSU.**

TEMA NR. 4 (1 oră) - **Operațiuni pentru pregătirea și desfășurarea intervenției.**

2. Ședința practic – demonstrativă

TEMA NR. 1 (1 oră) – **Tehnica alimentării cu apă a autospecialelor pe timpul intervențiilor pentru stingerea incendiilor.**

TEMA NR. 2 (30 min.) – **Tehnica securității servanților pe timpul desfășurării acțiunilor de intervenție.**

TEMA NR. 3 (1 oră) – **Principii de bază în acordarea primului ajutor, măsuri de autoprotecție în acordarea primului ajutor.**

Trim IV

1. Ședința teoretic – aplicativă

TEMA NR. 1 (1 oră) – **Noțiuni generale referitoare la instalațiile de încălzire și măsurile de prevenire a incendiilor la utilizarea acestora.**

TEMA NR. 3 (30 min.) – **Factorii perturbatori ai stării psihice pe timpul intervenției, modalități de manifestare.**

TEMA NR. 4 (1 oră) – **Măsuri specifice pentru protejarea tehnicii, instalațiilor și echipamentelor de intervenție pe timpul sezonului rece. Pregătirea remizelor pentru sezonul rece.**

2. Ședința practic – demonstrativă

TEMA NR. 1 (1 oră) - **Executarea unei aplicații simple de stingere a incendiilor la un cămin cultural (case de cultură).**

TEMA NR. 2 (30 min.) – **Procedee de marcarea a raionului, zonei, sectorului în care se acționează.**

B. TEMATICA OBLIGATORIE PENTRU SPECIALIȘTII DE PREVENIRE DIN COMPONENTA PREVENTIVĂ A SERVICILOR VOLUNTARE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

1. Risc, hazard și vulnerabilitate. Noțiuni generale.
2. Incendiul și evoluția sa. Procese de ardere și de oxidare.
3. Propagarea incendiilor.
4. Cauze de incendiu.
5. Căi de evacuare și intervenție în caz de incendiu.
6. Norme generale de apărare împotriva incendiilor.
7. Reguli și dispoziții specifice unității administrativ teritoriale.
8. Stingătoare de incendiu. Clasificare. Mod de folosire.
9. Cutremurele și efectele lor. Măsuri de diminuare a efectelor acestora. Reguli de comportament.
10. Prevenirea incendiilor la unități de învățământ.
11. Prevenirea incendiilor la unități de cult.
12. Prevenirea incendiilor la unități de cultură/săli aglomerate.
13. Prevenirea incendiilor la fondul forestier.
14. Prevenirea incendiilor la amenajări temporare.
15. Prevenirea incendiilor în agricultură.
16. Prevenirea incendiilor la structuri de primire turistică.
17. Prevenirea incendiilor la unități sanitare și de îngrijire.

18. Prevenirea incendiilor la arderea miriștilor.
19. Prevenirea incendiilor la depozitarea, comercializarea și utilizarea buteliilor cu GPL.
20. Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor de gaze.
21. Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor electrice.
22. Măsuri de prevenire a incendiilor la exploatarea instalațiilor de încălzire.
23. Măsuri de prevenire și protecție în caz de inundații.
24. Surse de alimentare cu apă în caz de incendiu.
25. Prevenirea incendiilor la locuințe și anexele gospodărești din mediul rural.
26. Prevenirea incendiilor în apartamente.
27. Ghidul cetățeanului în situații de urgență.
28. Obligațiile autorităților administrației publice locale în domeniul situațiilor de urgență.
29. Înștiințarea, alarmarea și evacuarea în situații de urgență.
30. Forme ale activității de prevenire desfășurată de serviciile voluntare pentru situații de urgență.
31. Întocmirea documentelor de control.

C. PARTICIPAREA LA UN EXERCİTIU DE INTERVENȚIE

Pe timpul exercițiilor în domeniul situațiilor de urgență desfășurate în zona de competență sau controalelor.